# 1<sup>ère</sup> partie : TUTORIEL GENEANET par Denis COLMON

### Documenter les fiches GeneaNet avec des photos, des actes, des signatures, etc.

Pour ajouter un document, ouvrir son arbre généalogique, puis la fiche que l'on désire documenter :

- cliquer sur *édition*,
- cliquer sur gérer les médias,
- cliquer sur *choix du document* (portrait : le document s'affichera à côté du nom, sinon, les documents se placent en bas de la fiche).

Geneanet Magénéalogie Rechercher Projets Communauté Plus	🖂 🔔 🛃 den	nonstration Premium
and have been per the data with an encound a late hard to have been per the set of the s	ou nº Sosa Prénom	s)
Arbre Fiche Correspondances	Édition Impressions	Parentés Plus
♂ Alexandre François de LAUBRIERE	Modifier l'individu	
(Alexandre de LAUBRIERE)	Ajouter un frère / une soeur	
Baptisé le 26 avril 1765 - Saint-Jean-du-Corail, 50494, Manche, Normandie, France	Ajouter un conjoint	
I média disponible	Ajouter un enfant	
Ajouter un portrait ou	Gérer les médias	•
Parents Ajouter une photo / un document Ajouter une photo / un document	Contribuer	•
Pere seal maire de Duchenene (Automi capitaire d'infancere, Leduciain Chilline au Baillage de Ville (14))     Marie Anne BOUCHARD, Demoiselle du Plessis ca 1737-1772	Fusionner avec	
Fratrie	Supprimer l'individu	
o ♂ Alexandre François de LAUBRIERE 1765 ■ ♂ Pierre Auguste de LAUBRIERE 1767		_
Chronologie		(masquer)
26 avril 1765: Baptime - Saint-Jean-du-Corail, 50494, Manche, Normandie, France		

Cette manipulation a ouvert la fenêtre d'accès aux documents :

• Chercher le document, soit dans la base GeneaNet, soit dans son ordinateur personnel.

Agoure reunions	And the second s
Depuis votre ordinateur	Chercher un acte Chercher un monument / une tombe Chercher un blason Chercher un registre cherchez le document soit : dans la base Généanet dans vos documents personels dans la base de votre compte Généanet
Depuis le gestionnaire d'images du propriétaire de cet arbre	a
Sélectionner des images ci-dessous puis valider.	Valider Rechercher
men	in line Bouchar

### Dans ce premier cas, on gère de façon ponctuelle l'association document-fiche

- Aller sur la barre GeneaNet de son compte,
- cliquer sur l'onglet Ma généalogie,
- puis dans le menu déroulant, choisir Mes documents.

Geneanet	Ma généalogie Rechercher Projets Communauté Plus	Devene 🔔 🔔 demonstration Premiu	
class' have been pat	te hau ne mai neces a lot hurd i should be the nions de un mar day with les hurd i should be the nions de un mar day with hought I should be the	Nom ou n° Sosa Prénom(s) Q	
is political now, not	di dive tan anti he andi Cliquez sur l'onglet "Ma genealogie" terre tannes, he puis, dans le déroulant, choisir : sometries anti the that learce documents"	Sam Horiela.	-
In a W he and a lot Alexandre François de	Allos and i hard you ought antante in won't between at a start of the	Files I along is and the first and the first of the second	
Arbre Fiche	Correspondances	Édition Impressions Parentés Plus	s

Choisir la fonction désirée, 3 choix sont possibles : sélectionner, ajouter un média, rechercher dans la base.



Si on choisit « Sélectionner », cela permet de modifier un ou des documents de la base :

• sélectionner le document voulu avec la souris et choisir un des outils de modification proposés.

Geneanet > Ma généalogie > Mes documents Mes documents	Vous avez choisi "Sélectionner" : - choisr le mode d'affchage (encatré en jaune à droite) - déplacez la souris dans la base et	28
Sélectionner 🥌	- choisir la fonction que vous désirez	
	m. S. Aculia Bouchar	
A series of the	m. S. Aculia Bouchar	
Delaulni	jean Buy tite gallery	

Si on choisit « *Ajouter un média* », il faut aller chercher un document de son choix sur son ordinateur pour alimenter sa base de documents GeneaNet.

Dans ce cas, depuis son ordinateur on alimente sa base GeneaNet.

Cela	permet	de c	locumenter	ultérieurement	des fic	hes.
	•					

Tous Classés	Sélectionner Ajouter un média  Ajouter un média  Ajouter un média	5
M. S. More	Ajouter une archive familiale Ajouter un portrait photo Ajouter un photo de groupe Ajouter une archive notariale Ajouter une archive militaire Ajouter un recensement Ajouter un autre type de document	
īous mes médias		

Si on choisit « *Rechercher* » au lieu de rechercher visuellement un de ses médias, on peut le rechercher par son nom.

Geneanet > Ma généalogie > Mes documents Mes documents	Vous avez chois "Rechercher" - ce choix permet de retrouver les documents selon leurs désignation	2%
Tous Classés	Sélectionner Ajouter un média 🔻 Boul	
M. S. Mention Bouchan	Personnes Marie Françoise BOULI Non relié à l'arbre Seulement les docur	ER ments privés

Pour visiter le compte GeneaNet de démonstration créé par Denis COLMON, cliquer sur le lien :

https://gw.geneanet.org/demonstration?lang=fr

Pour plus de détails, consulter l'article de GeneaNet sur le sujet, par le lien suivant :

http://www.geneanet.org/newsletter/?id=29471&tr=ZHVmeWJyaXNzb258fGNvbGRlbjFAZ21haWw uY29t&utm\_campaign=SITE\_fr\_lettre-hebdo-a17s49&utm\_medium=email&utm\_source=geneanet&xtor=EREC-191-29471[fr\_lettre\_hebdo\_a17s49]-20171206-[lien1]-407289%401-20171206071326

# 2<sup>ème</sup> partie : Utiliser les liens permanents de certains sites

#### - Définition :

À quoi servent-ils ? Ils sont utilisables par exemple sur GeneaNet, mais aussi dans le courrier, sur les réseaux sociaux, dans tous les documents, Gallica et AD, etc.

Les AD 62 « Pas-de-Calais » proposent un article sur le sujet :

http://www.archivespasdecalais.fr/Actualites/Reutilisez-et-partagez-les-archives-numerisees-graceaux-permaliens

Actuellement, seules quelques archives départementales en fournissent.

- Exemples de quelques présentations selon les logiciels utilisés par les AD :

#### AD 01, 02, 05, 56 et 95 même fonctionnement (liste non exhaustive)

- faire apparaitre la fenêtre des outils (> à droite de l'écran)
- cliquer sur le symbole « permalien »
- sélectionner et copier le « lien permanent » qui s'affiche dans sa case

01-AD05 lien permanent.png - Photos	- 0	
1 a de allien a primure de dues lamis		1
Stern ligginge der der and der and		
- Still 193 - Baptime, mar Detes 1722 1783 Contexte la Mondelia les Bans	inge, sépulture.	
cliquez ici pour faire	apparaitre	
a fenêtre des outils		
methoe Denvire Carrent Chines / 1981. Methoe Denvire Carrent Chines / 1981. Intro //www.archives/05.ft/ark/23599/vteed83c91799bt/6520tdsogrp/0/1	nbole et copier jui figure dans à gauche	
Lestatre Annuler Setreme-		
· forfignes den joses le ton prie		
i' × 8 🖻		*
sur 79 Taures les vues - 6-> lot précédent lot survant	A **	

AD 04, 08, 10, 16, 24, 28, 40, 78 et 83 même fonctionnement (liste non exhaustive) - même fonctionnement que ci-dessus, mais la barre d'outils s'affiche en haut.



AD 22, 27, 50 et 55 même fonctionnement (liste non exhaustive)

- le lien de la page affichée est le lien permanent,
- certaines AD proposent un ou plusieurs liens sociaux



AD 53, 60 et 62 même fonctionnement (liste non exhaustive)

- cliquer sur « permalien » ou « lien permanent » indiqué en haut droite de l'écran,
- le lien s'affiche dans une case,
- le sélectionner et le copier



6 Conseil Departem	ental de la Mayenne - Internet - Archives en ligne - Mozilla Firefox	-		×
(i) www.archinoe	.fr/cg53/visualiseur/visu_etatcivil.php?id=530007517&PHPSID=8bcbf3912ea6b1d33e96cc59fa70e3e9&w=1536&h=864		12	
And the second	ETAT CIVIL Saint-Mars-sur-Colmont Indexation <u>en cours</u> du registre : 1792 - Vue 86 🛛 Proposer une année   Signaler une erreur I< < K K 😽 / 18	9 <b>2</b> > >> s	4	
tamayenne.rr	Mairie - (1787-an IV) 🗹 Retour à la recherche   Aide cliquez idi pour avoir le len — 💋 Lien permanent	vers l'image		
Prévisualisation -				<u>^</u>
	A and provide Mit dagt fit of gradienter of the finance of the stand o			



- Utiliser des permaliens pour alimenter sa généalogie en documents divers

